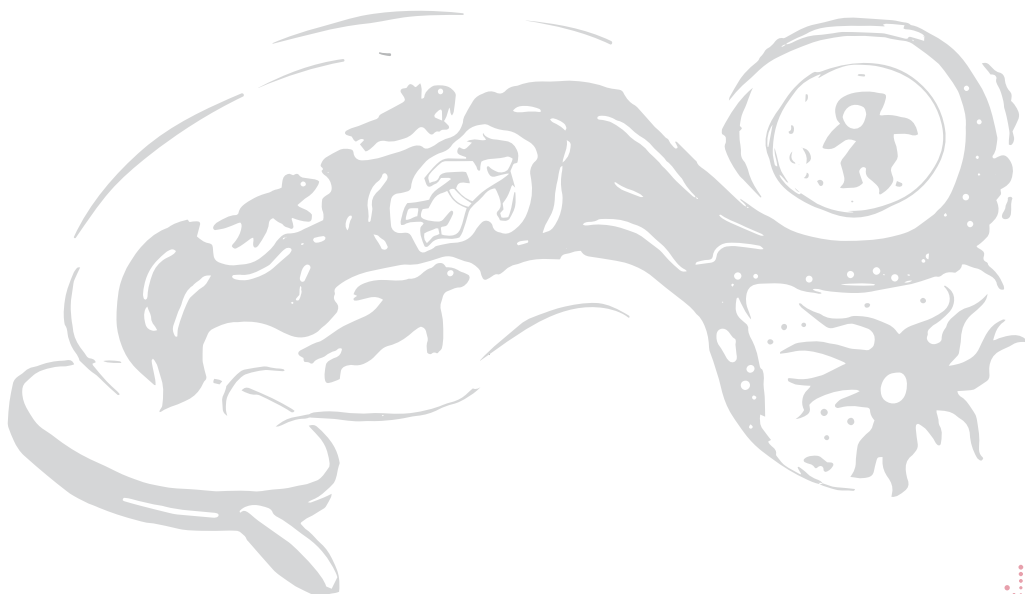


Generelle vilkår for befordring af passagerer og bagage



Indhold:

1	Generelt	3
2	Definitioner	3
3	Anvendelsesområde	5
4	Billetter	6
5	Billetpriser, skatter, afgifter, tillæg og gebyrer	7
6	Reservationer	8
7	Behandling af personoplysninger	9
8	Check-in og boarding	10
9	Afvisning og begrænsning af befordring	11
10	Bagage	12
11	Tidstabellen og uregelmæssigheder	16
12	Refusion	17
13	Adfærd ombord på flyet	18
14	Aftaler om supplerende serviceydelser	18
15	På hinanden følgende luftfartsselskaber	18
16	Administrative formaliteter	18
17	Ansvar for skade	19
18	Frister for klager og søgsmål	23
19	Ændringer og afkald	23
20	Ophør	23





Generelt

- 1.1 Disse befordringsbestemmelser regulerer forholdet mellem passageren og Air Greenland i relation til befordring af passageren og passagerens eventuelle Bagage, herunder begge parterets rettigheder og forpligtelser.
- 1.2 Passageren bør læse disse befordringsbestemmelser grundigt forud for aftaleindgåelse om befordring, da befordringsbestemmelserne blandt andet indeholder bestemmelse om begrænsning af Air Greenlands ansvar for personskade og skade på passagerens Bagage. Passageren opfordres til at udtage egen rejse forsikring, hvis grænserne for Air Greenlands ansvar i disse befordringsbestemmelser ikke er tilfredsstillende for passageren.
- 1.3 Den senest opdaterede version af disse befordringsbestemmelser kan til enhver tid findes på Air Greenlands hjemmeside.

2 Definitioner

- 2.1 I disse befordringsbestemmelser skal nedenstående begreber have følgende betydning, medmindre andet fremgår af konteksten:

"Air Greenlands Autoriserede Agent" betyder en salgsgent bemyndiget af Air Greenland til at repræsentere Air Greenland i forbindelse med salg af befordringsydelser.

"Air Greenlands hjemmeside" er www.airgreenland.dk.

"Bagage" betyder de genstande, effekter, hjælpemidler og personlige ejendele, som passageren medbringer til eget brug i forbindelse med flyvningen. Medmindre andet er anført, omfatter dette både Indchecket Bagage og Håndbagage.

"Billet" betyder et gyldigt dokument, der berettiger passageren til at flyve med Air Greenland. Det kan enten være en elektronisk billet eller et andet dokument udstedt af Air Greenland eller på vegne af Air Greenland, efter at passagerens reservation af en Billet er bekræftet.

"Code Share" betyder den situation, at pladserne på ét luftfartsselskabs afgang udbydes af et andet luftfartsselskab ved brug af sidstnævnte luftfartsselskabs egen luftfartsselskabskode alene eller sammen med det Transporterende Luftfartsselskabs luftfartsselskabskode.

"EFTA" betyder European Free Trade Association.

"EU" betyder Den Europæiske Union.

"EU Forordning 261/04" betyder Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 261/2004 af 11. februar 2004 om fælles bestemmelser om kompensation og bistand til luftfartspassagerer ved boardingafvisning og ved aflysning eller lange forsinkelser og om ophævelse af forordning (EØF) nr. 295/91.

"EU Forordning 679/16" betyder Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) nr. 679/2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse).



"EU-licens" betyder en licens udstedt af et EU-medlemsland i overensstemmelse med bestemmelserne i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1008/2008 af 24. september 2008 om fælles regler for driften af lufttrafiktjenester i Fællesskabet (omarbejdning).

"EU-medlemsland" betyder et land, der er medlem af Den Europæiske Union. "EFTA-medlemsland" betyder et land, der er medlem af European Free Trade Association.

"Flykupon" betyder den del af Billetten, hvorpå der står "Good for passage", og som angiver de afgang- og ankomststeder, som passageren er berettiget til at blive befordret imellem.

"Force Majeure" betyder usædvanlige og uforudsigelige omstændigheder, som den, der påberåber sig dem, ikke har nogen indflydelse på, og som den pågældende ikke har mulighed for at afværges, også selv om den pågældende udviser den størst mulige påpasselighed.

"Håndbagage" betyder al Bagage og alle personlige ejendele eller andre genstande, der ikke er indeholdt i Indchecket Bagage, som passageren medbringer på flyvningen.

"Indchecket Bagage" betyder den del af passagerens Bagage, som Air Greenland ved check-in har taget ansvaret for, og som Air Greenland i den forbindelse har udstedt en bagageseddel for.

"IATA" betyder International Air Transport Associations.

"ICAO" betyder International Civil Aviation Associations.

"Kupon" betyder både en Flykupon i papirform og en elektronisk Flykupon, der giver den passager, hvis navn fremgår af den Billet, som Flykuponen knytter sig til, ret til befordring på den rute, der fremgår af Flykuponen.

"Luftfartsloven" betyder lovbekendtgørelse nr. 1036 af 28. august 2013 om luftfart (med senere ændringer).

"Lufthavnsafgifter" betyder skatter, afgifter, tillæg og gebyrer, som staten, offentlige myndigheder, lufthavne eller andre pålægger Air Greenland.

"SDR" er en forkortelse for særlige trækingsrettigheder (Special Drawing Rights), der er defineret af Den Internationale Valutafond (The International Monetary Fund).

"Sædeklasse" betyder, hvilken klasse, der rejses på. Air Greenland tilbyder sædeklasserne "Økonomi" og "Business".

"Transporterende Luftfartsselskab" betyder det luftfartsselskab, der faktisk udfører flyvningen.



3 Anvendelsesområde

3.1 Generelt

3.1.1 Disse befordringsbestemmelser gælder for alle flyvninger eller delflyvninger, der udføres af Air Greenland, og/eller hvor Air Greenlands navn og/eller Air Greenlands kendingsbogstaver "GL" fremgår på Billetten for den pågældende flyvning eller delflyvning, medmindre andet fremgår af paragraf 3.2 til 3.6 nedenfor.

3.1.2 Disse befordringsbestemmelser gælder ikke for transport af gods.

3.2 Befordring inden for og fra EU-/EFTA-medlemslande

3.2.1 Ved befordring med Air Greenland inden for og fra et EU-/EFTA-medlemsland kan passagerer have visse rettigheder i henhold til EU Forordning 261/04 i tilfælde af boardingafvisning, aflysning og/eller forsinkelse. Oplysning herom findes på Air Greenlands hjemmeside i dokumentet "Dine Rettigheder", der også kan fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autorise- rede Agent.

3.2.2 Det følger af EU Forordning 261/04, artikel 3, stk. 1, at forordningen alene finder anvendelse ved flyafgange fra en lufthavn, der er beliggende i et EU- eller EFTA-medlemsland eller ved flyafgange fra en lufthavn, der er beliggende uden for EU- og EFTA-medlemslande, hvis den pågældende flyvning udføres af et såkaldt EF-luftfartsselskab, der er et luftfartsselskab med en gyldig EU-licens.

3.2.3 Grønland er ikke et EU- eller EFTA-medlemsland. Air Greenland er et grønlandsk luftfartsselskab, der ikke har en EU-licens, og Air Greenland er dermed ikke et EF-luftfartsselskab. I medfør af EU Forordning 261/04 finder forordningen dermed alene anvendelse på Air Greenlands flyvninger fra en lufthavn, der er beliggende i et EU- eller EFTA-medlemsland. Passagerer på disse flyvninger er omfattet af reglerne i EU Forordning 261/04.

3.2.4 EU Forordning 261/04 finder derimod ikke anvendelse i forbindelse med Air Greenlands flyvninger mellem to lufthavne beliggende i Grønland, Air Greenlands flyvninger fra en lufthavn beliggende i Grønland eller Air Greenlands flyvninger fra andre lufthavne, der er beliggende uden for EU- og EFTA-medlemslande.

3.2.5 Såfremt der skulle være uoverensstemmelse mellem EU Forordning 261/04 og disse befordringsbestemmelser, har EU Forordning 261/04 forrang.

3.3 Charterflyvning

3.3.1 I tilfælde af at befordringen udføres som charterflyvning gælder disse befordringsbestemmelser ikke, medmindre de er indarbejdet i charteraftalen med rejsearrangøren eller fremgår af passagerens Billet enten ved henvisning eller på anden vis.

3.4 Code Share

3.4.1 Hvis befordringen sker i henhold til en aftale om Code Share, finder disse befordringsbestemmelser både anvendelse, når Air Greenland er det Transporterende Luftfartsselskab, og når Air Greenland ikke udfører selve befordringen, men hvor aftalen om befordring er indgået mellem passageren og Air Greenland, og Air Greenland dermed er det kontraherende luftfartsselskab.

3.4.2 Hvis Air Greenland ikke er det Transporterende Luftfartsselskab, bliver passageren på reservationstidspunktet oplyst om, hvem der er det Transporterende Luftfartsselskab på passagerens flyvning.



- 3.5 Konventioner, love og regulativer
- 3.5.1 Air Greenlands befordring af passagerer og bagage er underlagt gældende nationale og internationale konventioner, love og andre regulativer. Disse befordringsbestemmelser vil derfor kun finde anvendelse i det omfang, at de ikke er i strid med sådanne ufravigelige konventioner, love og andre regulativer.
- 3.5.2 Hvis der er uoverensstemmelse mellem en eller flere bestemmelser i disse befordringsbestemmelser og gældende nationale og internationale konventioner, love og andre regulativer, vil sidstnævnte altid have forrang i det omfang at sidstnævnte ikke kan fraviges ved aftale.
- 3.5.3 Hvis en bestemmelse i disse befordringsbestemmelser er ugyldig i henhold til gældende nationale og internationale konventioner, love og regulativer, medfører det ikke, at de øvrige bestemmelser i disse befordringsbestemmelser er ugyldige.
- 3.6 Forrang frem for Air Greenlands øvrige regler og vilkår
- 3.6.1 Hvis der er uoverensstemmelse mellem en eller flere bestemmelser i disse befordringsbestemmelser og Air Greenlands øvrige regler og vilkår, vil disse befordringsbestemmelser altid have forrang.
- 3.6.2 Den danske udgave af disse befordringsbestemmelser er den originale tekst, og alle udgaver på andre sprog er oversættelser af denne. I tilfælde af en uoverensstemmelse mellem den danske udgave og en af de oversatte udgaver vil den danske udgave altid have forrang.

4 Billetter

4.1 Generelt

- 4.1.1 Billetten udgør et bevis på, at der er indgået en aftale om befordring mellem Air Greenland og den passager, hvis navn fremgår af Billetten. De aftale- og befordringsvilkår, der måtte fremgå af Billetten, gælder i tillæg til disse befordringsbestemmelser. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem aftale- og befordringsvilkår på Billetten og disse befordringsbestemmelser, vil sidstnævnte altid have forrang.
- 4.1.2 Billetten giver ikke ret til befordring og vil miste sin gyldighed, hvis Billettens Kuponer ikke anvendes i den rækkefølge, der fremgår af Billetten.
- 4.1.3 Hver Kupon, der fremgår af passagerens Billet, giver passageren ret til befordring på den sæde-klasse, dato og flyvning, der fremgår af Kuponen.

4.2 Passagerens ret til befordring

- 4.2.1 En passager har ret til befordring ved fremvisning af en gyldig og behørigt udstedt Billet, hvorpå passagerens navn fremgår, idet Air Greenland har ret til at kræve, at passageren skal fremvise relevant billedlegitimation til dokumentation for passagerens identitet.
- 4.2.2 En passager har ikke ret til befordring, hvis den fremviste Billet er beskadiget, eller hvis billetten er blevet ændret af andre end Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.

4.3 Overdragelse af Billet

- 4.3.1 Billetten kan ikke overdrages, og det navn, der fremgår af Billetten kan ikke ændres.

4.4 Billettens gyldighedsperiode



- 4.4.1 Medmindre andet fremgår af Billetten, disse befordringsbestemmelser eller Air Greenlands øvrige regler og vilkår, er en Billet gyldig for befordring i ét år fra udstedelsesdatoen.
- 4.5 Ændring eller annullering af en Billet
- 4.5.1 Ændring eller annullering af en Billet samt refusion af billetprisen i forbindelse hermed kan være begrænset eller udelukket for nogle billettyper.
- 4.6 Videreflyvning eller returflyvning
- 4.6.1 Hvis en Billet eller Kupon ikke anvendes af passageren, kan Air Greenland annullere en eller flere Billetter eller Kuponer til videreflyvning og/eller returflyvning, der relaterer sig til den ikke-anvendte Billet eller Kupon, hvis Air Greenland har grund til at antage, at passageren ikke vil anvende den pågældende Billet eller Kupon.

5 Billetpriser, skatter, afgifter, tillæg og gebyrer

- 5.1 Generelt
- 5.1.1 Billetprisen dækker kun luftbefordring mellem henholdsvis den afgangslufthavn og den endelige ankomstlufthavn, der er anført på Billetten. Medmindre andet fremgår af Billetten, disse befordringsbestemmelser eller Air Greenlands øvrige regler og vilkår inkluderer billetprisen dermed ikke landbefordring mellem lufthavne eller mellem lufthavne og byterminaler.
- 5.2 Gældende billetpriser
- 5.2.1 Den gældende billetpris er den pris, som er offentliggjort enten af Air Greenland eller på vegne af Air Greenland som den gældende pris for den befordring, som Billetten dækker, på det tidspunkt, hvor passageren køber eller reserverer Billetten.
- 5.2.2 Prisen for befordringen, som Billetten dækker, kan ændres af Air Greenland eller af Air Greenlands Autoriserede Agent på vegne af Air Greenland indtil påbegyndelse af den pågældende befordring. Hvis passageren ændrer sin Billet efter køb af Billetten, har Air Greenland ret til at kræve den nye pris, som Billetten måtte have på ændringstidspunktet, hvis den nye billetpris er højere end den oprindelige billetpris. Hvis den nye billetpris er lavere end den oprindelige billetpris, kan passageren tilsvarende have ret til refusion, hvis Billetten er af en type, der giver adgang til refusion.
- 5.2.3 Air Greenland kan nægte at udføre befordringen, som Billetten dækker, hvis Billettens fulde pris ikke er betalt forud for befordringens påbegyndelse.
- 5.3 Skatter, afgifter og gebyrer
- 5.3.1 Billetprisen kan indeholde skatter, afgifter, tillæg og gebyrer, som staten, offentlige myndigheder, lufthavne eller andre pålægger Air Greenland. Disse skatter, afgifter, tillæg og gebyrer skal afholdes af passageren og er enten indeholdt i den gældende billetpris, der henvises til i paragraf 5.2 eller vist separat i feltet "afgifter" på Billetten.



5.4 Refusion

5.4.1 Hvis Billetten er en billettype, der ikke giver adgang til refusion af billetprisen ved annullering af Billetten, refunderes kun ubenyttede Lufthavnsafgifter.

5.4.2 Hvis Billetten er en billettype, der giver adgang til refusion af billetprisen ved annullering af Billetten, refunderes både billetprisen og ubenyttede Lufthavnsafgifter.

5.5 Valuta

5.5.1 Billetpris samt skatter, afgifter, tillæg og gebyrer skal betales i en valuta, der er godkendt af Air Greenland.

5.6 Servicehonorar og tillægsgebyr for kreditkort

5.6.1 Hvis Billetten bestilles gennem Air Greenlands call center, opkræver Air Greenland et ikke refundérbart servicehonorar.

5.6.2 Hvis Billetten ændres eller annulleres, hvor billettypen tillader dette, kan Air Greenland kræve et ikke refundérbart gebyr for en sådan ændring eller annullering af Billetten.

5.6.3 Air Greenland opkræver et gebyr for assistance, personlig hjælp og service for alle passagerer, der rejser til og fra Københavns Lufthavn. Dette gebyr er fastsat af EU og er en del af den gældende pris, der henvises til i paragraf 5.2.

5.6.4 Et tillægsgebyr kan blive pålagt billetpriser, der betales med betalingskort. Gebyrerne fastsættes af hvert enkelt betalingselskab og er en fast procentdel af Billettens samlede pris. Betalingselskaberne kan med kort varsel ændre satserne.

6 Reservationer

6.1 Generelt

6.1.1 Reservationer bekræftes først over for passageren, når Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent har registreret passagerens reservation som accepteret i Air Greenland eller agentens reservationssystem.

6.1.2 Hvis passageren ikke har betalt den fulde billetpris, der gælder for reservationen inden for den betalingsfrist, der er oplyst af Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent, har Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent ret til at annullere reservationen.

6.2 Sædereservation

6.2.1 Hvor passageren har mulighed for at reservere et bestemt sæde forud for afrejse, vil Air Greenland bestræbe sig på at efterkomme passagerens ønske om reservation af et bestemt sæde.

6.2.2 Hvis passageren ikke har valgt sæde på forhånd, hvor dette er muligt, tildeles passageren et sæde i forbindelse med check-in.

6.2.3 Air Greenland har ret til at ændre godkendte sædereservationer helt frem til efter at boarding har fundet sted, hvis dette er påkrævet af hensyn til drift og sikkerhed eller andre særlige hensyn.

6.3 Fornyset bekræftelse af reservationer

6.3.1 En reservation til videreflyvning eller returflyvning kan kræve fornyset bekræftelse af reservationen. Hvis fornyset bekræftelse er påkrævet, vil Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent oplyse, hvornår fornyset bekræftelse senest skal være sket, og hvordan fornyset bekræftelse foretages af passageren.



- 6.3.2 Hvis fornyet bekræftelse af en reservation til videreflyvning eller returflyvning er påkrævet, og passageren ikke foretager behørig fornyet bekræftelse heraf som anvist af Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent i overensstemmelse med paragraf 6.3.1, kan Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent annullere den eller de pågældende reservation(er).

7 Behandling af personoplysninger

7.1 Generelt

- 7.1.1 Kontaktoplysningerne for den dataansvarlige under denne aftale er følgende:
datamanager@airgreenland.gl.

7.2 Formål med behandling og modtagere

- 7.2.1 Ved reservation eller køb af en Billet og/eller ydelser relateret til en Billet, indsamler Air Greenland en række personlige oplysninger, som Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent modtager fra passageren i forbindelse med reservationen eller købet. De personlige oplysninger afgives af passageren med det formål at foretage en reservation på eller køb af en befordrings- ydelse og eventuelt hertil relaterede ydelser.

- 7.2.2 Når passagerer henvender sig til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent, herunder ved henvendelse med krav om kompensation i henhold til EU Forordning 261/04, behandles de personoplysninger, som Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent modtager fra passageren. Behandlingen sker med det formål at behandle passagerens henvendelse.

7.3 Retsgrundlag for behandlingen

- 7.3.1 Behandlingen af personoplysninger under denne aftale er nødvendig af hensyn til opfyldelse af kontrakten mellem passageren og Air Greenland.

7.4 Videregivelse af personoplysninger og overførsel af personoplysninger

- 7.4.1 Air Greenland videregiver oplysningerne til Air Greenlands koncernforbundne selskaber, Air Greenlands Autoriserede Agenter, offentlige myndigheder, lufthavnsmyndigheder mv., andre luft- fartsselskaber, leverandører af ydelser tilknyttet levering af Air Greenlands ydelser til passageren i ethvert land i forbindelse med befordringen af passageren samt til Air Greenlands juridiske rådgivere.
- 7.4.2 Air Greenland overfører oplysninger til Grønland, som er beliggende udenfor EU og det Europæiske Økonomiske Samarbejde. For at sikre, at personoplysningerne er tilstrækkeligt beskyttede, har Air Greenland indgået Kommissionens standardkontaktbestemmelser med de relevante modtagere af personoplysningerne.

7.5 Opbevaringsperiode

- 7.5.1 Personoplysningerne vil blive opbevaret i fem år, medmindre det er påkrævet efter gældende lovgivning at opbevare oplysningerne i en længere periode.

7.6 Retten til at anmode om indsigt i, berigtigelse, sletning eller begrænsning af behandling af personoplysninger og ret til dataportabilitet



7.6.1 Passageren har til enhver tid ret til at anmode Air Greenland om indsigt i og berigtigelse af, eller anmode om sletning af de personoplysninger, som Air Greenland behandler om passageren. Yderligere har passageren til enhver tid ret til at anmode om, at behandling af passagerens personoplysninger begrænses, hvis betingelserne i EU Forordning 679/16 er opfyldt, samt om at modtage de personoplysninger, som passageren har givet til Air Greenland (dataportabilitet). Disse henvendelser skal rettes til: info@airgreenland.gl.

7.7 Retten til at indgive klage til en tilsynsmyndighed

7.7.1 Passageren har altid ret til at indgive en klage over Air Greenlands behandling af personoplysninger til en tilsynsmyndighed (i Grønland og Danmark er rette tilsynsmyndighed Datatilsynet).

8 **Check-in og boarding**

8.1 Check-in tider

8.1.1 Tidsfristerne for check-in kan variere fra lufthavn til lufthavn, og passageren har pligt til selv at holde sig orienteret om, hvad tidsfristen for check-in er i den lufthavn, som passageren skal flyve fra. Passageren har selv ansvaret for at overholde tidsfristen for check-in.

8.1.2 Passageren skal møde op til check-in i god tid før afgangstidspunktet for den flyvning, som passagerens check-in vedrører, og passageren skal under alle omstændigheder have gennemført check-in inden for den tidsfrist for check-in, der fremgår af passagerens Billet eller som måtte være oplyst af Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.

8.1.3 Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent har ret til at afvise at befordre passageren, hvis passageren ikke overholder tidsfristen for og kravene til check-in.

8.1.4 Hverken Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent vil være ansvarlig for tab, som passageren måtte lide, eller udgifter, som passageren måtte afholde, som en følge af passagerens manglende overholdelse af denne paragraf 8.1, medmindre sådan manglende overholdelse skyldes Air Greenlands ansvarspådragende handling.

8.2 Boardingtider

8.2.1 Passageren har pligt til at holde sig orienteret om tidspunktet for boarding, og passageren har selv ansvaret for at møde op på dette tidspunkt for boarding.

8.2.2 Passageren skal møde op til boarding ved boardinggaten senest på det tidspunkt, der fremgår af passagerens boardingkort eller som er angivet af Air Greenland eller Air Greenlands handling-agent ved check-in.

8.2.3 Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent har ret til at annullere en sædereservation, hvis passageren ikke møder op til boarding i overensstemmelse med paragraf 8.2.2.

8.2.4 Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent har ret til at afvise at befordre passageren, hvis passageren ikke overholder tidsfristen for og kravene til boarding.

8.2.5 Hverken Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent vil være ansvarlig for tab, som passageren måtte lide, eller udgifter, som passageren måtte afholde, som en følge af passagerens manglende overholdelse af denne paragraf 8.2, medmindre sådan manglende overholdelse skyldes Air Greenlands ansvarspådragende handling.



9 Afvisning og begrænsning af befordring

9.1 Ret til at afvise befordring

- 9.1.1 Air Greenland har ret til ud fra et rimeligt skøn at afvise at befordre passageren og/eller passagerens Bagage, hvis Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent har givet passageren skriftlig meddelelse om, at Air Greenland ikke vil befordre passageren efter datoen for den skrift- lige meddelelse Ved en sådan afvisning af befordring kan passageren have rettigheder i henhold til EU Forordning 261/04, idet der henvises til paragraf 3.2 vedrørende anvendelsesområdet for EU Forordning 261/04.
- 9.1.2 Air Greenland har også ret til at afvise at befordre passageren og/eller passagerens Bagage, hvis et eller flere af følgende forhold gør sig gældende, eller hvis Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent har rimelig grund til at formode, at et eller flere af følgende forhold kan gøre sig gældende:
- 9.1.2.1 Afvisning af befordring er nødvendig af hensyn til overholdelse af gældende nationale og internationale konventioner, love, bekendtgørelser og andre regulativer.
- 9.1.2.2 Befordring af passageren og/eller passagerens Bagage kan udgøre en fare for eller væsentligt påvirke andre passagerers og/eller besætningsmedlemmers sikkerhed, helbred og/eller velbefindende.
- 9.1.2.3 Passagerens mentale eller fysiske tilstand, herunder som følge af påvirkning af narkotika eller alkohol,
- (a) udgør eller kan udgøre en fare for passageren selv, andre passagerer, besætningsmedlemmer eller formuegenstande; og/eller
- (b) medfører en væsentlig gene for andre passagerer.
- 9.1.2.4 Passageren overholder ikke Air Greenlands eller besætningens anvisninger og/eller passageren i øvrigt udviser ureglementeret adfærd.
- 9.1.2.5 Passageren har i forbindelse med tidligere flyvninger med Air Greenland forhindret flyets besætning i at udføre deres opgaver, ikke overholdt Air Greenlands eller besætningens anvisninger og/eller passageren i øvrigt har udvist ureglementeret adfærd, og Air Greenland har grund til at formode, at passageren vil gentage en sådan adfærd.
- 9.1.2.6 Passageren har nægtet at underkaste sig en sikkerhedskontrol.
- 9.1.2.7 Passageren har ikke betalt den fulde, gældende billetpris for befordringen, herunder eventuelle skatter, afgifter, tillæg og gebyrer, der relaterer sig til denne billetpris.
- 9.1.2.8 Passageren, ud fra Air Greenlands vurdering, herunder flyets besætnings vurdering, mangler gyldig rejsedokumentation, har til hensigt illegalt at gennemrejse eller indrejse i et land, har ødelagt sin rejsedokumentation under befordringen eller ved anmodning herom nægter at udlevere sin rejsedokumentation til flyets besætning.
- 9.1.2.9 Passageren fremviser en Billet, som
- (a) er anskaffet på ulovlig vis;
- (b) er købt hos andre end Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent;
- (c) er blevet rapporteret bortkommet eller stjålet; eller
- (d) er forfalsket.
- 9.1.2.10 Den person, der fremviser Billetten, kan ikke i tilstrækkelig grad dokumentere over for Air Greenland at være den person, hvis navn fremgår af Billetten.



- 9.1.2.11 Passageren nægter at følge Air Greenlands, herunder flyets besætnings, sikkerhedsinstruktioner.
- 9.2 Befordring af uledsagede børn, gravide passagerer og passagerer med særlige behov
- 9.2.1 Air Greenlands befordring af uledsagede børn, gravide passagerer og passagerer med særlige behov er betinget af forudgående aftale herom med Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent, med mindre andet følger af gældende nationale og internationale konventioner, love og andre regulativer.
- 9.2.2 Befordringen vil ske i overensstemmelse med de retningslinjer, der gælder herfor på tidspunktet på befordringen. Sådanne retningslinjer kan til enhver tid findes på Air Greenlands hjemmeside.
- 9.2.3 Air Greenland tager forbehold for at kunne afvise at befordre en gravid passager, hvis befordring af passageren som følge af graviditetens stadie eller forhold omkring graviditeten i øvrigt ikke kan tillades i henhold til IATA's retningslinjer for befordring af gravide passagerer eller de til enhver tid gældende bestemmelser på Air Greenlands hjemmeside om befordring af gravide passagerer.
- 9.2.4 Air Greenland tager forbehold for at kunne afvise at befordre uledsagede børn, uanset forudgående aftale herom i overensstemmelse med paragraf 9.2.1, såfremt Air Greenland på afrejsetids- punktet vurderer, at flyet ikke vil ankomme til flyets destination til den planlagte ankomsttid, eller hvis vejrforhold eller andre usædvanlige omstændigheder medfører risiko for, at flyet må lande et andet sted end den planlagte destination.

10 Bagage

10.1 Generelt

- 10.1.1 Oplysning om Air Greenlands regler om størrelse, vægt og gebyrer for passagerens eventuelle indcheckede Bagage og Håndbagage findes på Air Greenlands hjemmeside eller kan fås ved hen- vendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.

10.2 Indchecket bagage

- 10.2.1 Når passageren afleverer sin Bagage til Air Greenland med henblik på check-in, tager Air Greenland passagerens Bagage i sin varetægt, og Air Greenland udsteder en bagageseddel til passageren for hvert stykke Indchecket Bagage.
- 10.2.2 Passageren bør låse sin Bagage på forsvarlig vis i overensstemmelse med gældende regler, og passageren skal i øvrigt sørge for, at den indcheckede Bagage er forsynet med tydelige adressemærker, herunder passagerens navn, og at gamle adresse- og destinationsmærker er fjernet fra Bagagen før check-in.
- 10.2.3 Air Greenland tilstræber, at indchecket Bagage transporteres med samme fly som passageren. I tilfælde af pladsmangel tager Air Greenland dog forbehold for at kunne medtage passagerens indcheckede Bagage på det næste fly med ledig plads.
- 10.2.4 Air Greenland kan afvise at indchecke og befordre Bagage, hvis det vurderes, at den pågældende Bagage ikke overholder Air Greenlands regler om størrelse og vægt eller ikke er behørigt pakket i velegnet emballage.

10.3 Håndbagage

- 10.3.1 I Håndbagagen er det kun tilladt at medbringe væsker eller flydende stoffer i beholdere, der maksimalt kan rumme 100 ml. Passageren må godt medbringe mere end en beholder i sin Håndbagage, men ikke flere, end der kan være i en gennemsigtig og genlukkelig pose på en liter.
- 10.3.2 Passageren må gerne medbringe babymad og dertilhørende vand i sin Håndbagage, og det må gerne

fylde mere end 100 ml. Det må dog kun være i de mængder, som der er behov for på flyrejsen. Babymaden skal præsenteres i en separat bakke ved sikkerhedskontrollen. I nogle lufthavne kan passageren opleve, at babymad vil blive taget ud til yderligere test ("skind- og smagstest"). Det kan betyde, at passageren f.eks. skal smage på den medbragte babymad.

- 10.3.3 Passageren må gerne medbringe sin flydende medicin i Håndbagagen, og det må gerne fylde mere end 100 ml. Det må dog kun være i de mængder, som passageren har behov for under flyrejsen. Resten til passagerens behov under rejsens ophold skal passageren pakke i sin indcheckede Bagage. Passageren skal kunne bevise medicinens ægthed og sit behov for at medbringe det. Sådant bevis kan blandt andet ske ved, at passageren medbringer skriftlig dokumentation fra sin læge og/eller en kvittering fra apoteket, som kan fremvises ved sikkerhedskontrollen. Ved sikkerhedskontrollen skal medicinen tages op af passagerens Håndbagage og præsenteres i en separat bakke.
- 10.3.4 Letfordærlige genstande må ikke medtages som Håndbagage.
- 10.3.5 Air Greenland tager forbehold for at anbringe hele eller en del af passagerens Håndbagage i flyets lastrum, hvis mængden af Håndbagage på den pågældende flyvning er for stor i forhold til kapaciteten ombord på flyet, eller hvis passagerens Håndbagage ikke overholder Air Greenlands regler for Håndbagagens mål og størrelse. Passageren kan blive pålagt et ekstra gebyr for befordring af Håndbagage, hvis Håndbagagen ikke overholder Air Greenlands regler for Håndbagagens mål og størrelse.
- 10.4 Overvægtsbagage
- 10.4.1 Passageren skal betale et gebyr for overvægtsbagage. Overvægtsgebyret afhænger af strækningen for flyvningen, som overvægtsbagagen skal befordres på. En tabel over overvægtsgebyrer for- delt på strækninger kan findes på Air Greenlands hjemmeside. Overvægtsgebyret skal betales i forbindelse med check-in.
- 10.4.2 Adgangen til befordring af overvægtsbagage er afhængig af pladssituationen på den pågældende flyvning. Overvægt over 75 kg skal forudbestilles hos Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent. Overvægt under 75 kg kan ikke forudbestilles og kan først garanteres på afrejsedagen, såfremt der er plads på den pågældende flyvning.
- 10.5 Genstande, der ikke må medbringes som Bagage
- 10.5.1 Passageren må ikke medbringe følgende som Bagage:
 - 10.5.1.1 Genstande, der kan forårsage skade på/eller udsætte flyet og personer eller genstande ombord på flyet for fare, herunder de genstande, der er anført i ICAO's eller IATA's regler for befordring af farligt gods.
 - 10.5.1.2 Genstande, hvor befordring af den pågældende genstand er forbudt i henhold til gældende love, forordninger og andre regulativer, i det land, der flyves til, fra eller over.
 - 10.5.1.3 Levende dyr med de undtagelser, der følger af paragraf 10.9.
 - 10.5.1.4 Genstande, som Air Greenland ud fra en rimelig vurdering, anser for ikke at være egnet til befordring, (i) fordi de er farlige eller ikke sikre, (ii) på grund af deres vægt, størrelse, facon og/eller andre egenskaber og/eller (iii) fordi de er skrøbelige eller let fordærlige.
 - 10.5.1.5 De genstande, der i øvrigt til enhver tid er oplistet på Air Greenlands hjemmeside som Bagage, der ikke må medbringes.
- 10.5.2 Passageren må ikke medbringe genstande, der er skrøbelige, let fordærlige eller ikke er pakket behørigt ind, herunder, men ikke begrænset til, penge, smykker, sølvtøj, elektronisk udstyr, her- under bærbare computere, værdipapirer, penge eller vareprøver, som Indchecked Bagage.



10.5.3 Passageren må ikke medbringe de genstande som Håndbagage, der til enhver tid er oplyst på Air Greenlands hjemmeside som genstande, der ikke må medbringes som Håndbagage.

10.6 Ret til at foretage kontrol

10.6.1 Air Greenland kan af sikkerhedsmæssige grunde bede passageren om tilladelse til at kropsvisitere og/eller scanne passageren og/eller gennemgå eller scanne passagerens Bagage.

10.6.2 Air Greenland har ret til, selvom passageren ikke er til stede, at gennemgå og/eller scanne passagerens Bagage med henblik på at afklare, om passageren er i besiddelse af og/eller om passagerens Bagage indeholder nogle af de genstande, der er beskrevet i paragraf 10.5.

10.7 Ret til at afvise befordring af Bagage

10.7.1 Air Greenland forbeholder sig ret til at nægte at befordre eller at viderebefordre (efter check-in) passagerens Bagage i følgende tilfælde:

10.7.1.1 Hvis genstande beskrevet i paragraf 10.5 opdages i passagerens Bagage.

10.7.1.2 Hvis passagerens indcheckede Bagage og/eller Håndbagage er af en sådan størrelse, form, vægt, indhold eller andet, som er uegnet til befordring om bord på et fly.

10.8 Særlige personlige ejendele

10.8.1 Udover indchecket Bagage og Håndbagage kan passageren medtage følgende rejseeffekter gratis ombord på flyet:

(a) toldfrie varer købt ombord eller i lufthavnen,

(b) en lille dametaske eller lommebog,

(c) en overfrakke,

(d) et lille kamera eller kikkert,

(e) en rimelig mængde læsestof,

(f) paraply eller stok,

(g) paraplyklapvogn (der maksimalt i sammenklappet tilstand må måle 110 cm i længden og 40 cm i omkredsen og maksimalt veje 4 kg),

(h) en plaid, og

(i) en fuldt sammenklappelig invaliderullestol (Air Greenland forbeholder sig ret til at anbringe denne i flyets lastrum) og/eller et par krykker eller andre hjælpemidler under forudsætning af, at passageren er afhængig heraf.

10.9 Befordring af levende dyr

10.9.1 Air Greenland kan tillade befordring af levende dyr enten i flyets kabine som Håndbagage eller i flyets lastrum under forudsætning af, at passageren har indhentet alle nødvendige helbreds- og vaccinationsattester, importtilladelser og andre dokumenter, der kræves for befordring af det pågældende dyr og indrejse med dyret i destinationslandet. På Air Greenlands hjemmeside findes bestemmelser om, hvilke dyr, Air Greenland kan tillade befordring af, og hvortil befordring af dyr- ret kan ske.

10.9.2 Befordring af dyr er betinget af forudgående aftale med Air Greenland herom.

10.9.3 Gebyr for befordring af dyr findes på Air Greenlands hjemmeside eller information herom kan fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.



- 10.9.4 Ved rejse til Grønland skal passageren indhente en indførelstilladelse hos den Grønlandske Repræsentation i København for det dyr, der skal befordres.
- 10.9.5 Passageren skal ved check-in udfylde en "Erklæring ved transport af dyr", der kan findes på Air Greenlands hjemmeside.
- 10.9.6 Air Greenland forbeholder sig ret til at nægte at befordre et dyr, hvis passageren nægter at udfylde erklæringen i paragraf 10.9.5, og/eller Air Greenland vurderer, at passageren ikke har indhentet alle helbreds- og vaccinationsattester, importtilladelser og andre dokumenter, der kræves for befordring af det pågældende dyr og indrejse med dyret i destinationslandet.
- 10.9.7 Befordring af et levende dyr i flyets kabine er betinget af, at passageren overholder følgende:
- (a) beholderen eller kassen, som dyret transporteres i, skal være vandtæt, og målene må ikke overstige 55x40x23 cm,
 - (b) dyret skal opholde sig i kassen eller tasken under hele flyvningen,
 - (c) dyret må maksimalt veje 8 kilo inklusiv beholderen eller kassen, som dyret transporteres i, og
 - (d) dyret må ikke være til gene, herunder lugtgene, for de øvrige passagerer.
- 10.9.8 Befordring af et levende dyr i flyets lastrum er betinget af, at passageren overholder følgende:
- (a) dyret skal transporteres i godkendt transportkasse, hvor målene ikke overstiger 102x69x76 cm,
 - (b) transportkassen skal være stærk, vandtæt, ren og desinficeret og forsynet med beholdere til vand og føde,
 - (c) transportkassens bund skal være dækket af fugtabsorberende materiale som fx høvlspåner eller savsmuld (strå og hø må ikke anvendes),
 - (d) transportkassen skal være konstrueret således, at dyret ikke kan undslippe, skade sig selv eller skade flyets last,
 - (e) størrelsen af transportkassen skal være således, at dyret kan stå oprejst i en naturlig position, vende sig og lægge sig ned, og
 - (f) trådnet er ikke tilladt.
- 10.9.9 udgående aftale kan medbringes i flyets kabine.
- Greenland kan tillade, at servicehunde, der ledsager passagerer med særlige behov, efter for-
- 10.9.10 Det er passagerens ansvar, at et dyr har den nødvendige dokumentation, herunder vaccinationsattester, forud for rejse gennem, til eller fra et land, og det er ikke Air Greenlands ansvar at føre kontrol hermed. Air Greenland er ikke ansvarlig for bøder, omkostninger, skade på dyret eller tab (herunder dyrets død) i forbindelse med, at et dyr nægtes indrejse i et land.
- 10.10 Afhentning og udlevering af indcheckede Bagage
- 10.10.1 Passageren skal afhente sin indcheckede Bagage så snart den er til rådighed for passageren på passagerens mellemlandings- eller slutdestination.
- 10.10.2 Hvis passageren ikke afhenter sin indcheckede Bagage indenfor rimelig tid, har Air Greenland ret til at opkræve passageren et opbevaringsgebyr. Hvis passageren ikke har afhentet sin Bagage senest 3 måneder



efter, at Bagagen blev stillet til rådighed for passageren, har Air Greenland ret til at skaffe sig af med Bagagen, og Air Greenland skal ikke være ansvarlig for tab eller omkostninger, som passageren eller ejeren af ejendele i Bagagen måtte blive pådraget i forbindelse hermed.

- 10.10.3 Passageren har kun ret til at få udleveret indchecket Bagage mod fremvisning af den Bagageseddel, der blev udleveret til passageren i forbindelse med check-in (se paragraf 10.2.1).
- 10.10.4 Uanset paragraf 10.10.3 kan Air Greenland, hvis passageren ikke kan fremvise den relevante Bagageseddel for den indcheckede Bagage, vælge at udlevere den indcheckede Bagage til passageren, hvis Air Greenland vurderer, at passageren på tilstrækkelig og betryggende vis har dokumenteret sin ret til at få Bagagen udleveret.

11 Tidstabel og uregelmæssigheder

11.1 Tidstabel

- 11.1.1 Air Greenland tager forbehold for at ændre de tider, der er angivet i tidstabelen, herunder den planlagte afgangstid, der fremgår af passagerens Billet.
- 11.1.2 Hvis Air Greenland foretager en ændring af den planlagte afgangstid for passagerens flyvning efter at passageren har købt sin Billet, vil Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent bestræbe sig på at orientere passageren herom ud fra de kontaktoplysninger, som passageren har oplyst til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.
- 11.1.3 Hvis Air Greenland foretager en ændring af den planlagte afgangstid for passagerens flyvning efter at passageren har købt sin Billet, hvorved den planlagte afgangstid rykkes mere end 5 timer frem eller tilbage, eller hvorved formålet med passagerens flyvning tapes, og passageren dokumenterer dette overfor Air Greenland på behørig vis, har passageren ret til refusion af billetprisen og ubenyttede Lufthavnsafgifter.
- 11.1.4 Paragraf 11.1.3 gælder også for Billetter af en type, der ellers ikke giver adgang til refusion.

11.2 Aflysning og ruteomlægning

- 11.2.1 Hvis Air Greenland aflyser en flyvning eller omlægger eller nedlægger en rute, som passageren har købt en Billet til, kan passageren, medmindre sådan aflysning, omlægning eller nedlægning skyldes Force Majeure, vælge, at Air Greenland enten skal
- (a) befordre passageren så hurtigt som muligt til den destination, som passagerens Billet vedrører, når et sæde på en sædeklasse tilsvarende den købte Billet er til rådighed på et af Air Greenlands andre flyafgange, eller
- (b) befordre passageren til den destination, som passagerens Billet vedrører, når et sæde på en sædeklasse tilsvarende den købte Billet er til rådighed på et af Air Greenlands andre flyafgange på et tidspunkt, der passer passageren inden for 14 dage efter det oprindelige afgangstidspunkt for den flyvning, som passagerens Billet vedrører, eller
- (c) i tilfælde af omlægning af ruten til en anden lufthavn, befordre passageren ved luft- eller landbefordring fra denne lufthavn til den destination, som passagerens Billet vedrører, for Air Greenlands regning.
- 11.2.1.2 Hvis passageren vælger ikke at acceptere en af mulighederne for befordring oplyst i paragraf 11.2.1, skal Air Greenland refundere passagerens Billet i overensstemmelse med paragraf 12.
- 11.2.2 Passageren kan have rettigheder i henhold til EU Forordning 261/04 som følge af aflysning af en flyvning

eller omlægning eller nedlægning af en rute, som passageren har købt en Billet til (se på- ragraf 3.2 om anvendelsesområdet for EU Forordning 261/04). Oplysning om passagerens ret- tigheder i dette tilfælde findes på Air Greenlands hjemmeside i dokumentet "Dine Rettigheder", der også kan fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.

11.3 Lange forsinkelser

11.3.1 Air Greenland tager forbehold for at kunne indgå aftale med en underleverandør, herunder andre luftfartsselskaber og/eller transportselskaber, om befordring af passageren og passagerens Bagage med henblik på at undgå, at passageren udsættes for en lang forsinkelse.

11.3.2 Passageren kan have rettigheder i henhold til EU Forordning 261/04 som følge af forsinkelse af en flyvning, som passageren har købt en Billet til (se paragraf 3.2 om anvendelsesområdet for EU For- ordning 261/04). Oplysning om passagerens rettigheder i dette tilfælde findes på Air Greenlands hjemmeside i dokumentet "Dine Rettigheder", der også kan fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.

11.4 Videreflyvninger

11.4.1 Hvis passageren har købt en Billet, der under samme billetnummer dækker flere flyvninger, skal Air Greenland yde assistance i overensstemmelse med paragraf 11.2, hvis Air Greenland er an- svarlig for, at passagerens forsinkelse på en flyvning betyder, at passageren ikke når en efterføl- gende videreflyvning med samme billetnummer.

11.4.2 Hvis passageren har købt separate Billetter, der ikke har samme billetnummer, til flere på hinanden følgende flyvninger, og passagerens forsinkelse på en flyvning med Air Greenland betyder, at passageren ikke når en efterfølgende videreflyvning, har Air Greenland ikke pligt til at yde assistance i overensstemmelse med paragraf 11.2.

11.5 Nægtet ombordstigning og nedgradering

11.5.1 Hvis passageren ufrivilligt nægtes ombordstigning, og den nægtede ombordstigning ikke skyldes passagerens forhold, skal Air Greenland yde bistand til passageren, hvor dette er relevant. Bestemmelser om, hvilken bistand Air Greenland skal yde til passageren, er til enhver tid fastsat i dokumentet "Dine Rettigheder", der kan findes på Air Greenlands hjemmeside eller fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.

11.5.2 Hvis passageren ufrivilligt nedgraderes fra én sædeklasse til en lavere sædeklasse, skal Air Greenland yde kompensation herfor til passageren. Bestemmelser om, hvilken kompensation Air Greenland skal yde til passageren, er til enhver tid fastsat i dokumentet "Dine Rettigheder", der kan findes på Air Greenlands hjemmeside eller fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.

11.5.3 Passageren kan have rettigheder i henhold til EU Forordning 261/04 som følge af boardingafvisning eller nedgradering (se paragraf 3.2 om anvendelsesområdet for EU Forordning 261/04). Oplysning om passagerens rettigheder i dette tilfælde findes på Air Greenlands hjemmeside i dokumentet "Dine Rettigheder", der også kan fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Green- lands Autoriserede Agent.

12 **Refusion**

12.1 Generelt

12.1.1 Passageren har ret til refusion af billetprisen samt ubenyttede Lufthavnsafgifter i henhold til de bestemmelser om refusion, der til enhver tid fremgår på Air Greenlands hjemmeside.

13 **Adfærd ombord på flyet**



13.1 Generelt

- 13.1.1 Hvis Air Greenland ud fra en rimelig vurdering anser passagerens adfærd ombord på flyet for at udgøre en sikkerhedsrisiko for flyvningen eller for personer eller genstande ombord på flyet, hvis passageren forhindrer flyets besætning i at udføre deres opgaver, hvis passageren ikke følger besætningens instruktioner, eller hvis passageren i øvrigt udviser en adfærd, der skaber utryghed, gene eller skade på passagerer eller flyets besætning, kan Air Greenland iværksætte sådanne foranstaltninger over for passageren, som Air Greenland måtte finde rimelige, hensigtsmæssige og nødvendige for at bringe den pågældende adfærd til ophør, herunder fastspænding af passage- ren.
- 13.1.2 Hvis passageren udviser en adfærd som beskrevet i paragraf 13.1.1, har Air Greenland ret til at sætte passageren af flyet eller nægte passageren videreflyvning.
- 13.1.3 Passageren kan blive retsforfulgt for strafbare handlinger begået ombord på flyet, og passageren skal skadesløsholde Air Greenland for alle omkostninger og/eller tab, som Air Greenland måtte blive pådraget som følge af passagerens adfærd.

13.2 Brug af elektronisk udstyr

- 13.2.1 Passagerens brug af elektronisk udstyr ombord på flyet er kun tilladt i overensstemmelse med de bestemmelser om brug af elektronisk udstyr, der til enhver tid fremgår på Air Greenlands hjemmeside.
- 13.2.2 Passageren skal endvidere til enhver tid efterleve Air Greenlands og/eller flyets besætnings anvisninger om brug af elektronisk udstyr.

13.3 Rygning

- 13.3.1 Det er ikke tilladt at ryge på Air Greenlands flyvninger. Rygeforbuddet gælder overalt på flyet.

14 **Aftaler om supplerende serviceydelser**

- 14.1 Air Greenland optræder alene som agent, hvis Air Greenland træffer aftale med en tredjepart om at yde passageren en service, der ikke omfatter luftbefordring, eller hvis Air Greenland udsteder en Billet eller andet bevis for serviceydelser (undtagen luftbefordring) leveret af en tredjepart, herunder hotelreservation eller leje af bil. I tilfælde af sådanne supplerende serviceydelser vil det derfor være den relevante serviceudbyders vilkår og betingelser, der er gældende og ikke disse befordringsbestemmelser.
- 14.2 Air Greenland har intet ansvar for sådanne supplerende serviceydelser, medmindre Air Greenland har handlet ansvarspådragende i forbindelse hermed.

15 **På hinanden følgende luftfartsselskaber**

- 15.1 Befordring, der udføres af flere på hinanden følgende luftfartsselskaber i henhold til samme Billet eller i henhold til samme Billet med en tillægsbillet, som er udstedt i forbindelse hermed, skal med henblik på anvendelse af Luftfartslovens § 119 anses for at udgøre en og samme befordring.

16 **Administrative formaliteter**

16.1 Generelt

- 16.1.1 Passageren er ansvarlig for at fremskaffe alle nødvendige rejsedokumenter, herunder visa, der kræves som følge af gældende love, forordninger og andre regulativer ved ud- og indrejse samt mellemlanding i de lande, som Air Greenland befordrer passageren fra og til.
- 16.1.2 Passageren er ansvarlig for at overholde alle gældende love, forordninger og andre regulativer i de lande, som Air Greenland befordrer passageren fra og til, og som passageren måtte mellem- lande i under befordring med Air Greenland.

16.1.3 Air Greenland skal ikke være ansvarlig for konsekvenserne af, at passageren ikke har fremskaffet alle nødvendige rejsedokumenter som nævnt i paragraf 16.1.1 eller overholdt alle gældende love, forordninger og andre regulativer som nævnt i paragraf 16.1.2.

16.2 Rejsedokumenter

16.2.1 Forud for afrejse skal passageren fremvise alle relevante og nødvendige rejsedokumenter, herunder udrejse, indrejse, helbredsmæssige og andre dokumenter, der kræves som følge af gældende love, forordninger og andre regulativer ved ud- og indrejse samt mellemlanding i de lande, som Air Greenland befordrer passageren fra og til.

16.3 Nægtet indrejse

16.3.1 Hvis passageren nægtes indrejse i et land, er passageren selv ansvarlig for at betale alle bøder eller afgifter, der måtte blive pålagt Air Greenland af de relevante myndigheder som følge heraf.

16.3.2 Passageren skal også selv være ansvarlig for at afholde alle omkostninger til passagerens befordring ud af det pågældende land, og Air Greenland skal ikke refundere passageren billetprisen for flyvningen til det land, hvor passagerens indrejse blev nægtet.

16.4 Passagerens ansvar for bøder og afgifter

16.4.1 Hvis Air Greenland skal betale en bøde eller pådrages omkostninger som følge af passagerens manglende overholdelse af gældende love, forordninger eller andre regulativer i forbindelse med passagerens rejse i de lande, som Air Greenland befordrer passageren til og/eller fra, eller passageren undlader at fremvise de dokumenter, der er nødvendige for passagerens rejse, skal passageren på Air Greenlands anmodning herom refundere Air Greenland alle sådanne betalte beløb eller udlæg.

16.4.2 Hvis Air Greenland har ret til refusion fra passageren i henhold til paragraf 16.4.1, kan Air Greenland modregne et sådant krav på refusion i passagerens eventuelle fordringer mod Air Greenland.

16.5 Toldkontrol

16.5.1 Passageren kan blive pålagt at være til stede under toldmyndighedernes eller andre myndighedsrepræsentanters inspektion af passagerens Bagage. Air Greenland er ikke ansvarlige for skade eller tab forårsaget af en sådan inspektion eller passagerens manglende tilstedeværelse.

16.6 Sikkerhedskontrol

16.6.1 Passageren og passagerens Bagage skal gennemgå den sikkerhedskontrol, som måtte kræves af myndigheder, lufthavsrepræsentanter i afrejse- og ankomstlufthavnen og/eller Air Greenland eller andre luftfartsselskaber.

17 **Ansvar for skade**

17.1 Generelt

17.1.1 Air Greenland er kun ansvarlig for skade, der opstår i forbindelse med befordring, der udføres af Air Greenland. Hvis Air Greenlands navn og luftfartsselskabskode fremgår af passagerens Billet, og Air Greenland dermed er det kontraherende luftfartsselskab, men den faktiske befordring af passageren og passagerens Bagage udføres af et andet luftfartsselskab, kan passageren vælge, hvilket af de luftfartsselskaber passageren vil gøre ansvar gældende overfor.

17.1.2 Air Greenland er ikke ansvarlig for skade, der følger af, at passageren ikke overholder disse befodringsbestemmelser, gældende love, forordninger og andre regulativer udstedt af offentlige myndigheder.



- 17.1.3 Air Greenlands ansvar for skade er til enhver tid begrænset til dokumenteret økonomisk tab og omfatter ikke indirekte tab og/eller følgetab.
- 17.1.4 Hvis det følger af paragraf 17.2, 17.3 og 17.4, at Air Greenlands ansvar er begrænset, eller at Air Greenland er fritaget for ansvar, gælder denne ansvarsbegrænsning eller ansvarsfritagelse tillige for alle Air Greenlands ansatte, agenter og repræsentanter samt enhver tredjemand, hvis luftfar- tøj anvendes til befordring af Air Greenland og denne tredjemands ansatte, agenter og repræsentanter.
- 17.1.5 Såfremt Air Greenlands ansatte eller nogen, som har handlet på vegne af Air Greenland, herunder et andet luftfartsselskab, søges for skade, som de pågældende har forårsaget under udførelsen af deres tjeneste eller hverv, skal summen af de erstatningsbeløb, som pålægges dem og Air Greenland, være begrænset til de ansvarsgrænser, der er fastsat for Air Greenland.
- 17.1.6 Air Greenland er ikke ansvarlig for uforudsete medicinske nødsituationer, der opstår om bord på et luftfartøj. Hvis Air Greenland afholder omkostninger som følge af en nødvendigt landing for at bringe passageren på et sygehus, forbeholder Air Greenland sig retten til at holde passageren ansvarlig for tilbagebetaling af alle omkostninger og udgifter, som Air Greenland måtte have afholdt i forbindelse hermed.
- 17.1.7 Medmindre andet er udtrykkeligt anført, indebærer bestemmelserne i disse befordringsbestemmelser ikke, at Air Greenland fraskriver sig nogen undtagelse eller begrænsning i Air Greenlands ansvar i henhold til gældende love, konventioner, forordninger eller andre regulativer eller aftaler.
- 17.2 Personskade
- 17.2.1 Air Greenland er ansvarlig, hvis en passager kommer til skade eller omkommer som følge af en ulykke, der er indtruffet om bord på Air Greenlands luftfartøj eller i forbindelse med indstigning eller udstigning af luftfartøjet. Air Greenlands ansvar omfatter også et eventuelt tab af forsørgere ved dødsfald.
- 17.2.2 Medmindre andet følger af paragraf 17.2.4, kan Air Greenlands ansvar for personskade i henhold til paragraf 17.2.1 ikke afskæres eller begrænses, hvis erstatningen i relation hertil ikke overstiger 113.000 SDR for hver passager.
- 17.2.3 Hvis erstatningen i relation til personskade i henhold til paragraf 17.2.1 overstiger 113.000 SDR for en passager, skal Air Greenland ikke være ansvarlig for den del af erstatningen, der overstiger 113.000 SDR, såfremt Air Greenland kan godtgøre,
- (a) at personskaden ikke skyldes forsætlig eller uagtsom handling eller undladelse fra Air Greenlands eller Air Greenlands ansatte eller Air Greenlands agents side, eller
- (b) at personskaden alene skyldes forsætlig eller uagtsom handling eller undladelse fra tredje- mands side.
- 17.2.4 Erstatningen i relation til personskade i henhold til paragraf 17.2.1 skal nedsættes eller bortfalde, såfremt Air Greenland kan godtgøre, at skadelidte eller nogen, fra hvem skadelidte afleder sine rettigheder, forsætligt eller uagtsomt har medvirket til skaden. Hvis en passager omkommer, og en anden end passageren kræver erstatning fra Air Greenland i den anledning, skal denne erstatning ligeledes nedsættes eller bortfalde, hvis Air Greenland godtgør, at passageren har medvirket til skaden.
- 17.2.4.1 Nedsættelse eller bortfald af erstatningen i henhold til paragraf 17.2.4 skal alene ske under hensyn til graden af medvirken.
- 17.2.5 Ved personskade skal Air Greenland udbetale sådanne forskudsbeløb, som måtte være nødvendige til dækning af øjeblikkelige økonomiske behov, og som står i forhold til omfanget af den lidte skade, omgående og senest 15 dage efter, at den erstatningsberettigede person er identificeret.



- 17.2.5.1 Ved dødsfald skal Air Greenlands forskudsbetaling i henhold til paragraf 17.2.5 være på minimum 16.000 SDR.
- 17.2.5.2 Air Greenlands forskudsbetaling i henhold til paragraf 17.2.5 indebærer ikke en anerkendelse af erstatningsansvaret, og beløbet kan fraregnes et eventuelt senere opgjort erstatningsbeløb.
- 17.2.5.3 Forskudsbetaling i henhold til paragraf 17.2.5 kan kun kræves tilbagebetalt, hvis det senere bevises, at den person, som modtog forskudsbetalingen, med forsæt eller ved uagtsomhed forårsagede eller bidrog til personskaden, eller at personen ikke var den erstatningsberettigede person.

17.3 Bagageskade

- 17.3.1 Medmindre andet følger af paragraf 17.3.2, er Air Greenland kun ansvarlig for skade ved, at indchecket Bagage går tabt eller beskadiges som følge af en begivenhed, der er indtruffet ombord på Air Greenlands luftfartøj eller inden for den tid, hvor den indcheckede Bagage er i Air Greenlands varetægt.
 - 17.3.2 Air Greenland er ikke ansvarlig for skade på indchecket Bagage, i det omfang skaden skyldes fejl eller mangler ved den indcheckede Bagage eller dennes beskaffenhed.
 - 17.3.3 Air Greenland er kun ansvarlig for passagerens Håndbagage og personlige ejendele, der går tabt eller beskadiges som følge af en begivenhed, der er indtruffet ombord i et luftfartøj, såfremt skaden skyldes fejl fra Air Greenlands, Air Greenlands ansattes eller Air Greenlands agents side.
 - 17.3.4 Air Greenlands ansvar for skade på indchecket Bagage eller passagerens Håndbagage i henhold til paragraf 17.3.1 til 17.3.3 er begrænset til 1.131 SDR for hver passager.
 - 17.3.4.1 For indchecket Bagage gælder ansvarsbegrænsningen i paragraf 17.3.4 ikke, hvis passageren ved check-in af Bagagen har afgivet en særlig erklæring til Air Greenland med angivelse af den interesse, som er forbundet med udlevering af den indcheckede Bagage på bestemmelsesstedet, samt betalt til Air Greenland det tillæg, som Air Greenland måtte fastsætte i forbindelse med erklæringen. Air Greenland tager forbehold for at afvise, at en særlig erklæring kan afgives for visse genstande, der medbringes i den indcheckede Bagage.
 - 17.3.4.2 Hvis en særlig erklæring, som beskrevet i paragraf 17.3.4.1, er afgivet af passageren, vil Air Greenlands ansvar for skade på den pågældende indcheckede Bagage i stedet være begrænset til det beløb, som den indcheckede Bagages værdi er angivet til i erklæringen. Dette gælder dog ikke, hvis Air Greenland kan bevise, at dette beløb overstiger passagerens særlige interesse som nævnt i paragraf 17.3.4.1.
 - 17.3.4.3 Ansvarsbegrænsningen i paragraf 17.3.4 finder ikke anvendelse, såfremt passageren kan godtgøre, at Air Greenland, Air Greenlands ansatte eller Air Greenlands agenter under udførelsen af deres tjeneste eller hverv har forårsaget Bagageskaden forsætligt eller ved hensynsløs handling vidende om, at Bagageskaden kunne opstå.
 - 17.3.5 Som en undtagelse til paragraf 17.3.1 til 17.3.3 skal Air Greenland ikke være ansvarlig for skade på de genstande, der fremgår af paragraf 10.5.2, som findes i passagerens indcheckede Bagage enten med eller uden Air Greenlands kendskab.
 - 17.3.6 Air Greenland er ikke ansvarlig for kosmetiske og overfladiske skader på passagerens Bagage, der alene skyldes normal slitage og påvirkning under befordingen.
- ### 17.4 Forsinkelse
- 17.4.1 Air Greenland er ansvarlig for skade som følge af forsinkelse ved befording af passagerer og passagerers Bagage, hvis Air Greenland ikke kan godtgøre, at Air Greenland, Air Greenlands ansatte eller nogen, som



har handlet på Air Greenlands vegne, har taget alle forholdsregler, som med ri- melighed kan forlanges for at undgå skaden, eller at dette ikke har været muligt for dem.

- 17.4.2 Ved befordring af passagerer er Air Greenlands ansvar i henhold til paragraf 17.4.1 for skade som følge af forsinkelse begrænset til 4.694 SDR for hver passager.
- 17.4.3 Ved befordring af Bagage er Air Greenlands ansvar for skade i henhold til paragraf 17.4.1 som følge af forsinkelse begrænset til 1.131 SDR for hver passager.
- 17.4.3.1 For indcheckede Bagage gælder ansvarsbegrænsningen i paragraf 17.4.3 ikke, hvis passageren ved check-in af Bagagen har afgivet en særlig erklæring til Air Greenland med angivelse af den interesse, som er forbundet med udlevering af den indcheckede Bagage på bestemmelsesstedet, samt betalt til Air Greenland det tillæg, som Air Greenland måtte fastsætte i forbindelse med er- klæringen. Air Greenland tager forbehold for at afvise, at en særlig erklæring kan afgives for visse genstande, der medbringes i den indcheckede Bagage.
- 17.4.3.2 Hvis en særlig erklæring, som beskrevet i paragraf 17.4.3.1, er afgivet af passageren, vil Air Greenlands ansvar for skade på den pågældende indcheckede Bagage i stedet være begrænset til det beløb, som den indcheckede Bagages værdi er angivet til i erklæringen. Dette gælder dog ikke, hvis Air Greenland kan bevise, at dette beløb overstiger passagerens særlige interesse som nævnt i paragraf 17.4.3.1.
- 17.4.4 Ansvarsbegrænsningen i paragraf 17.4.2 og 17.4.3 finder ikke anvendelse, såfremt passageren kan godtgøre, at Air Greenland, Air Greenlands ansatte eller Air Greenlands agenter under udførelsen af deres tjeneste eller hverv har forårsaget skaden forsætligt eller ved hensynsløs handling vi- dende om, at skaden kunne opstå.
- 17.4.5 Hvis den indcheckede Bagage ikke er ankommet senest 21 dage efter, at den skulle være kommet frem, kan passageren gøre rettigheder gældende over for Air Greenland, som om Bagagen var bortkommet. Det samme gælder, hvis Air Greenland giver passageren meddelelse om, at den indcheckede Bagage er gået tabt.
- 17.4.6 Ved forsinkelse kan passageren have visse rettigheder i henhold til EU Forordning 261/04 i det omfang, at EU Forordning 261/04 finder anvendelse. Oplysning om passagerens rettigheder i dette tilfælde findes på Air Greenlands hjemmeside i dokumentet "Dine Rettigheder", der også kan fås ved henvendelse til Air Greenland eller Air Greenlands Autoriserede Agent.
- 17.4.7 Ved forsinkelse på en flyvning med afgang fra en lufthavn i Grønland gælder endvidere følgende, der dog ikke gælder i tilfælde af charterflyvning:
 - 17.4.7.1 Air Greenland skal ikke dække opholdsomkostninger for passageren, såfremt forsinkelsen skyldes Force Majeure.
 - 17.4.7.2 Air Greenland kan vælge at tilbyde opholdsmuligheder for passagerer med en Billet, såfremt forsinkelsen skyldes vejrlig og tekniske problemer. De pågældende ydelser skal anvises af Air Greenland.
 - 17.4.7.3 Uanset paragraf 17.4.7.2 har Air Greenland ikke pligt til at tilbyde opholdsmuligheder for passagerer i forbindelse med forsinkelse ved beflyvning af bygder i Grønland og byen Iltoqqortoormiit.
 - 17.4.7.4 Air Greenland skal ikke dække passagerens omkostninger til overnatning eller ophold, som passageren på forhånd har planlagt i forbindelse med en sammenhængende flyrejse bestående af flere på hinanden følgende flyvninger. Passageren er selv ansvarlig for, at sådanne planlagte overnat- ninger eller ophold

ombookes, hvis dette bliver relevant som følge af en forsinkelse.

- 17.4.7.5 Air Greenland har ikke pligt til at dække opholdsomkostninger eller tilbyde opholdsmuligheder for passagerer, der kan overnatte i egen bolig.

18 Frister for klager og søgsmål

18.1 Reklamationsfrister for Bagagekrav

- 18.1.1 Hvis indchecket Bagage modtages af passageren uden forbehold, formodes den indcheckede Bagage at være udleveret i god stand og i overensstemmelse med den aftale om befording, der er indgået vedrørende Bagagen.
- 18.1.2 I tilfælde af forsinket, beskadiget eller bortkommet Bagage skal passageren uden ugrundet ophold reklamere skriftligt til Air Greenland.
- 18.1.2.1 I tilfælde af beskadiget eller delvist tabt indchecket Bagage skal passageren reklamere skriftligt til Air Greenland umiddelbart efter, at skaden er opdaget og senest inden 7 dage efter, at den indcheckede Bagage er stillet til rådighed for passageren.
- 18.1.2.2 I tilfælde af forsinket indchecket Bagage skal passageren reklamere skriftligt til Air Greenland inden 21 dage efter, at den indcheckede Bagage er stillet til rådighed for passageren.
- 18.1.3 Hvis reklamationsfristerne i paragraf 18.1.2.1 og 18.1.2.2 ikke overholdes, bortfalder ethvert krav mod Air Greenland, der relaterer sig til den forsinkede, beskadigede eller bortkomne Bagage, medmindre Air Greenland har handlet svigagtigt.
- 18.1.4 Hvis passagerens Bagage er forsinket eller synligt beskadiget, når passageren modtager den, skal passageren, inden passageren forlader lufthavnen henvende sig til Air Greenland for at få udarbejdet en Property Irregularity Report (PIR-rapport). Såfremt passageren senere fremsætter et krav overfor Air Greenland, er det en forudsætning, at PIR-rapporten medsendes. PIR-rapporten udgør ikke en reklamation i henhold til paragraf 18.1.2.1 og 18.1.2.2, og PIR-rapporten fritager derfor ikke passageren for at reklamere skriftligt til Air Greenland inden for de reklamationsfrister, der fremgår i 18.1.2.1 og 18.1.2.2.

18.2 Søgsmålsfrist for erstatningskrav

- 18.2.1 Al ret til skadeserstatning fra Air Greenland bortfalder, hvis der ikke er anlagt retssag senest 2 år efter luftfartøjets ankomst til bestemmelsesstedet eller efter den dag, da luftfartøjet skulle være ankommet, eller efter at befordingen blev afbrudt.

19 Ændringer og afkald

- 19.1 Ændringer til disse befordringsbestemmelser kan kun ske ved skriftlig aftale.
- 19.2 Ingen af Air Greenlands Autoriserede Agenter, medarbejdere eller repræsentanter har bemyndigelse til at ændre eller give afkald på bestemmelser i disse befordringsbestemmelser.

20 Ophør

- 20.1 Hvis passageren ikke overholder disse befordringsbestemmelser og Air Greenlands øvrige regler og vilkår for befording, kan Air Greenland hæve passagerens aftale med Air Greenland med øjeblikkelig virkning.